

Manual de Cadastro

PROPONENTE CULTURAL

Para acessar o **manual completo** [clique aqui!](#)



REGISTRO: Preenchimento do formulário eletrônico

No site do Pró-Cultura,
Acessar "**Novo Cadastro**",
na aba de Produtor.

1

Produtores

Consultar

Novo cadastro

Orientações

Pró-cultura RS
LEI DE INCENTIVO E FUNDO

GOVERNO DO ESTADO
RIO GRANDE DO SUL
SECRETARIA DA CULTURA

Acesso do proponente - Entre com o número do CEPC ou e-mail.
CEPC:
E-mail:
Senha:
Acessar
Esqueceu a senha?
Novo cadastro

Inicial | LIC | FAC | Produtores

Fale conosco Equipe / Contatos

MEU RS Acessar com Login Cidadão

LIC
Consultar
Orientações

FAC
Editais
Consultar
Orientações

Produtores
Consultar
Novo cadastro
Orientações

DC
Editais
Orientações

Legislação
Legislação

Avisos e Notícias

04/09/2020 - **Novas regras para o financiamento de projetos culturais**
Publicada nova Instrução Normativa que estabelece procedimentos para apresentação, tramitação, captação de recursos, execução e prestação de contas de projetos culturais com financiamento indireto do PRÓ-CULTURA.

28/07/2020 - **Contratação dos contemplados no FAC Digital RS**
Iniciada a contratação dos 1940 projetos contemplados no Edital FAC DIGITAL RS, conforme cronograma publicado.

10/06/2020 - **Resultado do FAC MOVIMENTO**
Saiu hoje a relação dos 50 projetos culturais contemplados no edital, que receberão R\$3 milhões do Fundo de Apoio à Cultura. Confira!

05/06/2020 - **Publicada nova resolução que autoriza a execução de projetos e a prorrogação de prazos**
Os projetos culturais poderão realizar atividades de acordo com as regras do distanciamento controlado e prorrogar os prazos durante o período de

Entenda como funciona o patrocínio

10 anos

#1 SEDAC-RS A CULTURA

#2 O QUE É CEPC?

#3 EDITAL PASSO A PASSO

#4 DICAS, PERGUNTAS, RESPOSTAS

acesso ao espaço do Conselho Estadual de Cultura

GUIA DE ABRIGAMENTO

Produtores

Prefeituras

Pessoa Jurídica

Pessoa Física

Enviar informações

Cadastro Estadual de Produtor Cultural

Pessoa Física

Nome do produtor:

CPF:

RG:

Endereço

CEP:

Município:

Bairro:

Endereço:

Telefone:

Email:

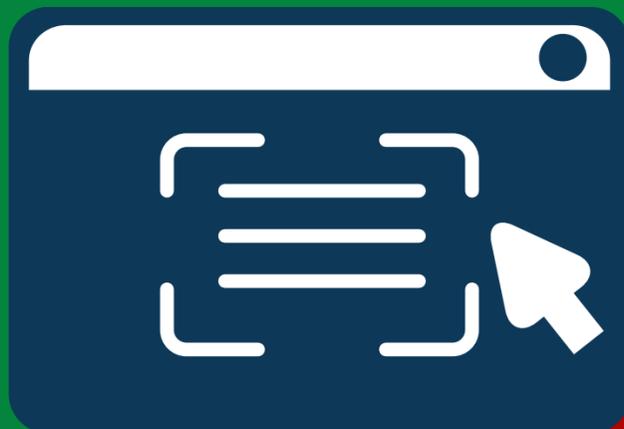
Site:

2

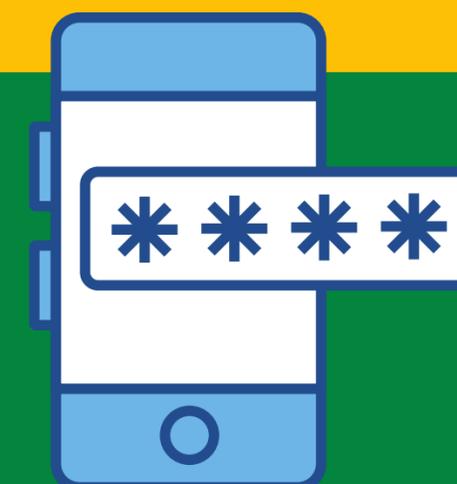
Clique na modalidade de cadastro desejada

3

Preencha com as informações e clique em "Enviar"



Após a confirmação de registro, a **senha** será enviada para o e-mail registrado.



CADASTRO: Anexação dos documentos

Acesse o espaço no site do Pró-Cultura com o e-mail e a senha recebida



The screenshot shows the top navigation bar of the Pró-Cultura RS website. On the left is the logo for 'Pró-cultura RS LEI DE INCENTIVO E FUNDO'. In the center is the coat of arms of Rio Grande do Sul, with the text 'GOVERNO DO ESTADO RIO GRANDE DO SUL SECRETARIA DA CULTURA'. On the right is the login section titled 'Acesso do proponente - Entre com o número do CEPC ou e-mail.', featuring input fields for 'CEPC:', 'E-mail:', and 'Senha:', and buttons for 'Acessar', 'Esqueceu a senha?', and 'Novo cadastro'. Below the navigation bar, there are links for 'Inicial | LIC | FAC | Produtores' and 'Fale conosco Equipe / Contatos'. A 'MEU RS' button with 'Acessar com Login Cidadão' is also present. A sidebar on the left contains 'LIC' (with sub-links 'Consultar' and 'Orientações') and 'FAC'. The main content area features 'Avisos e Notícias' with a news item dated '04/09/2020' about new rules for cultural project financing. A video player with the title 'Entenda como funciona o patrocínio' is visible on the right.

Acesso do proponente - Entre com o número do CEPC ou e-mail.

CEPC:

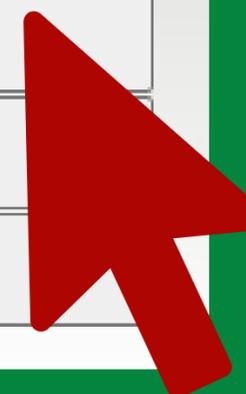
E-mail:

Senha:

Acessar

Esqueceu a senha?

Novo cadastro



Acesse a aba "**Meus Documentos**" para anexar a documentação necessária. Depois, faça o **anexo** para atualizar seus documentos.

5

Inicial | LIC | FAC | Produtores

Espaço do Proponente

Projetos DCDC | Projetos FAC | Projetos LIC | Meus Dados | **Meus Documentos** | Situação

6

Documento	Data de validade	Anexo	
<input type="text" value="Formulário de cadastro"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="Escolher Arquivo"/> Nenhum arquivo escolhido	<input type="button" value="Atualizar documento"/>

Após o anexo, seus documentos entrarão **em análise** para nós.

Legenda!

-  Documento em aberto após atualização de informações do cadastro, deve ser atualizado pelo produtor
-  Documento aguarda análise da SEDAC
-  Documento aprovado
-  Documento não aprovado, deve ser atualizado pelo produtor

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS

*Clique nos itens sublinhados para gerar os respectivos documentos.

Pessoa Física

- cópia digitalizada em cores do documento de identidade válido em todo o território nacional;
- comprovante de inscrição e situação cadastral do CPF junto à Receita Federal;
- certidão de negativa de débitos junto à Fazenda Federal;
- certidão de negativa de débitos junto à Fazenda Estadual;
- certidão de negativa de débitos junto à Fazenda Municipal;
- certidão negativa de débitos trabalhistas;
- comprovante atualizado de residência em nome do proponente.

Pessoa Jurídica

- comprovante atualizado de inscrição e situação cadastral do CNPJ junto à Receita Federal;
- cópia digitalizada em cores do ato constitutivo, contrato social ou estatuto onde esteja expressa a finalidade cultural, ou cópia digitalizada em cores do registro comercial, no caso de empresa individual e do Certificado de Microempreendedor individual, no caso de MEI;
- cópia digitalizada em cores da ata de posse, ou ato de nomeação, ou eleição do representante legal, se for o caso;
- cópia digitalizada em cores do documento de identidade do representante legal responsável;
- certidão de negativa de débitos junto à Fazenda Federal;
- certidão de negativa de débitos junto à Fazenda Estadual;
- certidão de negativa de débitos junto à Fazenda Municipal;
- certidão de regularidade do FGTS;
- certidão de regularidade do INSS;
- certidão negativa de débitos trabalhistas.



Prefeituras Municipais

- cópia digitalizada e em cores da ata de posse do prefeito;
- cópia digitalizada e em cores do ato de nomeação do gestor municipal de cultura;
- cópias digitalizadas e em cores das carteiras de identidade e do CPF do(a) prefeito(a) e do(a) gestor(a) municipal de cultura;
- comprovantes de inscrição e situação cadastral do CPF junto à Receita Federal, do(a) prefeito(a) e do(a) gestor(a) municipal de cultura;
- Certidão para Habilitação em Convênios (CHE) do Estado do Rio Grande do Sul.

IMPORTANTE

- A análise da documentação será realizada em até 15 (quinze) dias após a apresentação eletrônica.
- Caso haja inconsistência na documentação anexada, será enviado um aviso para o e-mail cadastrado, indicando o motivo.
- Sempre que seja necessário o envio de anexos complementares, como declarações ou ofícios, devem constar no mesmo arquivo (.pdf) do respectivo documento relacionado.
- Após a validação de todos os documentos apresentados, será gerado o número de cadastro CEPC.
- Somente após gerado o número de CEPC, o proponente estará apto a enviar projetos.
- A atualização de certidões será necessária para comprovar a regularidade fiscal junto às Fazendas municipal, estadual e federal para o recebimento de recursos, nos termos do §9º do art. 4º do Decreto n.º 55.448/2020.

